

SILABI

Matakuliah	:	Manajemen Pendidikan
Bobot	:	2 sks
Fakultas	:	FTIK
Program Studi	:	Tadris Matematika
Strata	:	S1

A. Kompetensi

Dengan mengikuti mata kuliah Manajemen Pendidikan ini mahasiswa diharapkan dapat memahami konsep manajemen pendidikan, melaksanakan administrasi sekolah, dan mengelola lembaga pendidikan sehingga dapat tampil sebagai pribadi yang mandiri, profesional, dan mampu melibatkan stake holder dalam melaksanakan program pendidikan

B. Pengalaman belajar

Mahasiswa perlu mengkaji 1) konsep dasar administrasi pendidikan yang meliputi Pengertian manajemen dan administrasi pendidikan, ruang lingkup dan arti penting administrasi/manajemen pendidikan); 2) Administrasi sekolah yang meliputi administrasi kurikulum dan pembelajaran, administrasi kesiswaan, administrasi kepegawaian, administrasi keuangan, administrasi sarana dan prasarana, administrasi layanan khusus : transportasi, kesehatan, dll); 3) Pengelolaan lembaga pendidikan yang meliputi lembaga pendidikan formal dan nonformal, perencanaan, pengorganisasian, pengawasan, pelaksanaan, evaluasi program, dan penyusunan visi, misi, Rencana Induk Pengembangan, Rencana strategis, rencana operasional, 4) Kepemimpinan dan kerjasama dengan stake holder.

C. Pokok Bahasan

PERTEMUAN KE	POKOK BAHASAN
1	1. Kontrak Belajar 2. Pengertian dan Fungsi Administrasi Pendidikan
2	Pengertian dan Fungsi Manajemen dan Administrasi Pendidikan
3 - 4	Pengertian dan Fungsi Ruang Lingkup dan Arti Penting Administrasi/Manajemen Pendidikan, Administrasi Sekolah, Administrasi Kurikulum dan Pembelajaran, Administrasi Kesiswaan
5 -6	Pengertian dan Fungsi Administrasi Kepegawaian, Administrasi Keuangan, Administrasi Sarana dan Prasarana, Administrasi Layanan Khusus : Transportasi, Kesehatan, dll
7-8	Pengertian dan Fungsi Pengelolaan Lembaga Pendidikan, Lembaga Pendidikan Formal Dan Nonformal, Perencanaan, Pengorganisasian, Pengawasan, Pelaksanaan, Evaluasi Program, dan Penyusunan Visi, Misi, Rencana Induk Pengembangan, Rencana Strategis, Rencana Operasional
9	UTS
10-11	Pengertian Dan Fungsi Pengawasan, Pelaksanaan, Evaluasi Program, Dan Penyusunan Visi, Misi, Rencana Induk Pengembangan, Rencana Strategis, Rencana Operasional,

	Kepemimpinan dan Kerjasama dengan Stake Holder
12-13	Pengamatan/ observasi pelaksanaan Manajemen Pendidikan di suatu Sekolah
14-16	Presentasi Laporan Pengamatan

D. Evaluasi

JENIS	BOBOT
Keaktifan dalam kuliah	10 %
Performen dan kehadiran dalam kuliah	10 %
Tugas pengamatan dan presentasi laporan	20 %
UTS	30 %
UAS	30 %

E. Referensi

4. Nanang Fattah. (2001). *Landasan Manajemen Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosdakarya
5. E. Mulyasa. (2003). *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung: Remaja Rosdakarya
6. Sutjipto dan Basori Mukti. (1991). *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Ditjen Dikti, Depdikbud.
7. _____. (1992). *Modul Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Departemen Agama RI.
8. Oteng Sutisna. (1989). *Pengantar Administrasi Pendidikan*. Bandung: Angkasa
9. Kurikulum Sekolah Dasar dan Madrasah Ibtidaiyah Tahun 2004
10. Undang-undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang *Sistem Pendidikan Nasional*.